

MON COMPTE FORMATION

PROCEDURE POUR INTEGRER VOS HEURES DE DIF DANS VOTRE COMPTE FORMATION

Aller sur le site www.moncompteformation.gouv.fr

Page d'accueil

The screenshot shows the homepage of the Mon Compte Formation website. At the top left, there is the French Republic logo and the text 'LIBERTÉ • ÉGALITÉ • FRATERNITÉ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE' and 'MINISTÈRE DU TRAVAIL, DE L'EMPLOI, DE LA FORMATION PROFESSIONNELLE ET DU DÉVELOPPEMENT SOCIAL'. In the center is the 'mon CompteFormation.gouv.fr' logo. On the right, there is a purple button labeled 'Mon compte formation' with a lock icon, and a search bar with the text 'Rechercher sur le site'. Below the header, there is a navigation bar with links: 'Le compte personnel de formation', 'Questions fréquentes', and 'Espaces dédiés'. The main content area features three columns representing different user types: 'Titulaire' (purple), 'Employeurs' (teal), and 'Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle' (blue). Each column has a list of links and an 'EN SAVOIR +' button.

Devenez acteur de votre parcours professionnel

Mon compte formation

Rechercher sur le site

Le compte personnel de formation | Questions fréquentes | Espaces dédiés

Titulaire

- > Mes droits
- > Mes interlocuteurs
- > Accéder à mon espace sécurisé
- > Rechercher une formation

EN SAVOIR +

Employeurs

- > Informer sur les heures DIF
- > L'accompagnement par l'OPCA
- > Accéder à mon espace sécurisé
- > Rechercher une formation

EN SAVOIR +

Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle

- > Espace professionnel
- > Accéder à mon espace sécurisé
- > Rechercher une formation

EN SAVOIR +

Cliquer sur Mon compte formation

The screenshot shows the 'Espace Titulaire' login page. The title 'Espace Titulaire' is prominently displayed. Below it, the instruction 'Entrez votre identifiant et votre mot de passe' is followed by two input fields: 'Numéro de Sécurité sociale' and 'Mot de passe'. There is a link '> Mot de passe oublié' and a purple button 'S'identifier'. At the bottom, there is a link 'Vous n'avez pas encore de compte ? S'inscrire' and a text box 'Si vous êtes un opérateur de l'emploi et de la formation professionnelle, identifiez-vous ici.' with a blue arrow pointing to a box containing the text 'Cliquer sur s'inscrire'.

Espace Titulaire

Entrez votre identifiant et votre mot de passe

Numéro de Sécurité sociale

Mot de passe

> Mot de passe oublié

S'identifier

Vous n'avez pas encore de compte ? **S'inscrire**

Si vous êtes un opérateur de l'emploi et de la formation professionnelle, identifiez-vous **ici**.

Cliquer sur s'inscrire

- 1 Valider les CGU
- 2 S'inscrire
- 3 Saisir son mot de passe
- 4 Valider son inscription

Merci de valider les **Conditions Générales d'Utilisation** afin de pouvoir poursuivre votre inscription.

Je déclare avoir lu, compris et accepté les Conditions Générales d'Utilisation

✕ Annuler

> Continuer

Tutoriel : Inscription

Mettre une croix dans la case « je déclare.... » et cliquer sur continuer

Remplir cette fiche

- 1 Valider les CGU
- 2 S'inscrire
- 3 Saisir son mot de passe
- 4 Valider son inscription

N° de sécurité sociale *

Entrez votre n° de sécurité sociale

Civilité *

Madame Monsieur

Prénom

Entrez votre prénom

Nom de naissance *

Entrez votre nom

Téléphone fixe

N° de téléphone fixe

Téléphone portable

N° de téléphone portable

Courriel *

Entrez votre courriel

Confirmation courriel *

Confirmez votre courriel

Contrôle de sécurité

Merci de saisir les caractères affichés dans le cadre ci-dessous. Cette étape nous permet d'empêcher les inscriptions automatisées. Les caractères peuvent être saisis en majuscule ou en minuscule, sans distinction de la casse.

e n 0 n x

Si vous n'arrivez pas à lire les caractères violets ou les caractères à gauche :

- [cliquez ici pour renouveler les caractères](#)

✕ Annuler

< Retour

> Continuer

Tutoriel : Inscription

- 1 Valider les CGU
- 2 S'inscrire
- 3 Saisir son mot de passe
- 4 Valider son inscription

Pour être valide, votre mot de passe doit impérativement comporter au minimum 5 lettres et 3 chiffres. Il doit être composé d'au moins 3 catégories de caractères parmi les suivants : majuscules, minuscules, caractères spéciaux, chiffres.

Mot de passe *

Confirmation Mot de passe *

✕ Annuler

< Retour

> Valider mon inscription

📺 Tutoriel : Inscription

- 1 Valider les CGU
- 2 S'inscrire
- 3 Saisir son mot de passe
- 4 Valider son inscription

Votre inscription a bien été enregistrée

Vous allez recevoir un courriel contenant un lien de confirmation.

Vous devez cliquer sur ce lien pour valider votre inscription et accéder à votre compte titulaire.

Attention : le lien restera actif durant 15 jours. Au-delà, vous devrez recommencer votre inscription.

✓ Terminer

Reconnectez-vous avec votre nouveau mot de passe

L'écran ci-dessous s'affiche

mon CompteFormation

SYLVIANE TROMEUR

Accueil

- Mes informations personnelles >
- Mon compte d'heures
- Mes dossiers de formation
- Mes délégations

Synthèse de votre compte

Heures du compte personnel

Heures CPF disponibles

120 Heures DIF disponibles

ⓘ Votre compte CPF ne sera alimenté qu'à partir du mois de Mars 2016 en fonction de votre activité réalisée en 2015. Pour réaliser une formation en 2015, vous pouvez utiliser vos heures DIF.

ⓘ Vous pouvez modifier le solde [ici](#) tant qu'aucun dossier de formation n'a été validé.

Dossiers en cours

0 Dossiers de formation en cours

Dossiers clos

0 Dossiers de formation clos

Entrer dans « mon compte d'heures » les heures indiquées dans le courrier SAFRAN que vous avez reçu chez vous

mon CompteFormation

SYLVIANE TROMEUR

- Accueil
- Mes informations personnelles
- Mon compte d'heures**
- Mes dossiers de formation
- Mes délégations

Mon compte d'heures

Saisissez le solde du DIF : * h

Aucun mouvement n'a été porté à la connaissance du compte d'heures CPF.

[Tutoriel : Renseigner son Dif](#)

Demande de confirmation

Pour valider votre premier dossier de formation, vous devez avoir saisi le solde de vos heures DIF. Vous pourrez trouver ce solde d'heures DIF non consommées sur votre fiche de salaire de décembre 2014 ou sur une attestation précisant le nombre total d'heures acquises au titre du DIF remise par votre employeur avant le 31 janvier 2015. Vous devez garder ces justificatifs, ils seront nécessaires pour la validation de votre premier dossier de formation.

Pour les fonctionnaires, ces dispositions ne s'appliquent pas. Le dispositif DIF est maintenu, vous ne pouvez pas valider un dossier de formation à partir du compte personnel de formation.

mon CompteFormation

SYLVIANE TROMEUR

- Accueil
- Mes informations personnelles
- Mon compte d'heures
- Mes dossiers de formation**
- Mes délégations

Dossiers de formation

[Tutoriel : Créer un dossier de formation](#)

Au 16/02/2015, aucun dossier de formation n'a été créé sur cet espace privé.

La délégation est possible mais ce n'est pas le cas pour nous

Délégations

Ajouter une délégation permet de donner l'accès à l'intégralité de vos données personnelles (compte d'heures, solde d'heures DIF, dossiers de formation) à votre employeur, uniquement s'il conserve la gestion en interne de la formation professionnelle liée au compte personnel de formation. Dans ce cas, il est appelé « employeur 0,2% » .

[+ Ajouter une délégation](#)

Aucune délégation active en ce moment.

[📺 Tutoriel : Donner une délégation](#)

Plusieurs tutoriels existent sur le site

Mes tutoriels

Inscription à mon espace personnel sécurisé

The screenshot shows the top navigation bar of the 'CompteFormation' website. It includes the logo of the Ministry of Labour and Employment, the 'CompteFormation' logo, and a search bar. Below the navigation bar are three main categories: 'Titulaire' (purple), 'Employeurs' (teal), and 'Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle' (blue). A video player is embedded at the bottom of the screenshot, with the title 'Comment s'inscrire sur www.moncomptef...' and a play button icon.

MinistereTravailEmploi

Comment saisir son solde DIF

This screenshot is identical to the one above, showing the 'CompteFormation' website interface. The video player at the bottom of the screenshot has a different title: 'Comment saisir votre nombre d'heures DIF ?'. The rest of the page layout, including the navigation bar and user categories, remains the same.

Donner délégation à un employeur 0,2%

The screenshot shows the homepage of the 'CompteFormation.gouv.fr' website. At the top, there is a logo for 'CompteFormation.gouv.fr' and a search bar. Below the logo, there are navigation links: 'Le compte personnel de formation', 'Questions fréquentes', and 'Espaces dédiés'. The main content area features three columns of images representing different user groups: 'Titulaire' (purple), 'Employeurs' (teal), and 'Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle' (blue). Below these columns is a video player with a play button icon. The video title is 'Donner délégation à votre employeur 0,2%...' and it is from the 'Ministère du Travail et de l'Emploi'. The video duration is 02:26. The 'Dailymotion' logo is visible in the bottom right corner of the video player.

MinistereTravailEmploi

Consulter ses dossiers de formation

This screenshot is identical to the one above, showing the 'CompteFormation.gouv.fr' website. The video player now displays a video titled 'Consulter ses dossiers de formation sur w...'. The video is also from the 'Ministère du Travail et de l'Emploi' and has a duration of 02:18. The 'Dailymotion' logo is present in the bottom right corner of the video player.

Rechercher une formation éligible au CPF

Le compte personnel de formation - Questions fréquentes - Espaces dédiés -

Titulaire Employeurs Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle

Ministère du Travail et de l'Emploi

Rechercher une formation éligible au CPF

04:07

Dailymotion

MinistereTravailEmploi

Vos espaces dédiés

Titulaire

Employeurs

Professionnels de l'emploi et de la formation professionnelle